

Veiligheid & gezondheid - De Parkwijk

Kinderopvang Mamasthee staat klaar

1. Inleiding

Voor u ligt het beleidsplan met betrekking tot de veiligheid en gezondheid van kinderopvang Mamasthee – de Parkwijk, gevestigd aan **Margrietlaan 1A, 9503KA te Stadskanaal**. Het document beschrijft een zo veilig en gezond mogelijke pedagogische werk-, speel-, en leefomgeving aan kinderen en medewerkers. De kinderen en medewerkers hebben met dit document handvatten tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's. Dit beleidsplan is geldig voor het jaar 2025. Ieder jaar wordt dit beleidsplan geëvalueerd en waar nodig aangevuld. Om het beleidsplan vorm te geven is er gesproken met collega's uit de kinderopvang. Centraal stond hierin of de huidige manier van werken leidt tot een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving. Indien noodzakelijk zijn er maatregelen opgesteld voor verbetering.

Het beleid Veiligheid en Gezondheid wordt voor medewerkers en ouders bekendgemaakt op de website van Mamasthee en ligt fysiek op de locatie. Via de nieuwsbrief wordt bekend gemaakt aan de ouders en medewerkers dat het document beschikbaar is. Beleidsmedewerkers zijn verantwoordelijk voor het beleidsplan met betrekking tot veiligheid en gezondheid.

Om er zeker van te zijn dat het beleid correct wordt uitgevoerd worden medewerkers verplicht kennis te nemen van dit document en feedback te geven op elkaars handelen zodat zij hierop kunnen anticiperen en participeren. Een beleid komt in de praktijk echter pas goed tot zijn recht als alle medewerkers zich betrokken voelen en het beleid uitdragen. Daarom zal er tijdens elk teamoverleg een thema, of een onderdeel van een thema, over veiligheid of gezondheid op de agenda staan. Dit om continu in gesprek te blijven over het beleid. Zo blijven we scherp op onze werkwijzen, kunnen we monitoren of genomen maatregelen wel of niet effectief zijn en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.

2. Missie, visie en doel

Missie en visie beleid veiligheid en gezondheid

Mamasthee vangt kinderen op in een omgeving waar veiligheid en gezondheid centraal staan.

Dit doet Mamasthee door:

- Kinderen te behoeden voor grote risico's.
- Kinderen bewust maken van gevolgen.
- Kinderen leren hoe zij met een klein risico om kunnen gaan ten behoeve van de ontwikkeling van het kind.
- Kinderen uit dagen om op spelenderwijze te mogen ontwikkelen.
- Verzorgen van gezonde tussendoortjes en maaltijden.

Visie:

Ten grondslag aan de visie van Mamasthee ligt spelenderwijs educatieve vorming, pedagogisch handelen en daarnaast gezonde voeding. Een belangrijk aspect hierin is het samen kunnen spelen waarbij de leeftijd van het kind minder belangrijk is. Het kind op een juiste wijze tot zijn of haar recht laten komen staat centraal. Bij deze visie hoort een veilige en gezonde leef- en speelomgeving. Vanuit de visie leveren we een belangrijke bijdrage aan de ontwikkeling, opvoeding en verzorging van kinderen. Het blijven uitdagen van kinderen en het leren omgaan met verschillende soorten situaties vormen daarvan een belangrijk onderdeel. Een veilige en gezonde leef- en speelomgeving vormt de basis van dit alles.

Het doel van het beleidsplan veiligheid en gezondheid

Vanuit de Wet IKK dient Mamasthee een beleid te creëren ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar Mamasthee zich verantwoordelijk voor voelt. De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

- Bewustwording van mogelijke risico's.
- Het voeren van een goed beleid op grote risico's.
- Het gesprek met personeel aangaan ten aanzien van dit beleid en de risico's.

Dit met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

3. Grote risico's

In dit hoofdstuk worden de belangrijkste grote risico's beschreven die eventueel zouden kunnen leiden tot (ernstige) ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. De risico's zijn onderverdeeld in drie categorieën; fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid. Per categorie zijn de belangrijkste risico's beschreven met de daarbij behorende maatregelen die zijn of worden genomen om het risico tot het minimum te beperken. Van alle kinderen op deze locatie wordt van verwacht dat zij zindelijk zijn op het toilet.

3.1. Fysieke veiligheid

Vallen van hoogte. Genomen maatregelen zijn:

Er zijn klimrekken aanwezig op het schoolplein. Hieronder liggen rubberen tegels. Kinderen worden erop geattendeerd dat ze zich goed dienen vast te houden. We maken kinderen bewust van het risico. Er zijn geen commodes aanwezig op deze locatie.

Vergiftiging. Genomen maatregelen zijn:

Schoonmaakmiddelen zijn opgeborgen in de af te sluiten berging of staan hoog in de kast zodat kinderen hier niet bij kunnen komen.
Medicatie of andere zaken waar vergiftiging een risico vormt staan achter af te sluiten deuren.

Verbranding. Genomen maatregelen zijn:

Kinderen worden geleerd dat radiatoren heet kunnen zijn en zij deze niet mogen aanraken.
Hete thee die op de groep wordt gedronken houdt de medewerker ten alle tijden vast of zet dit op het aanrecht of in het midden van de tafel, maar blijft dit in de gaten houden. Als blijkt dat het risico alsnog te groot is zal het kopje thee niet aan tafel gedronken worden door de medewerker.
De waterkoker op de groep staat diep op het aanrecht zodat kinderen hier niet bij kunnen.

Verdrinking. Genomen maatregelen zijn:

Er is geen bad en zwembad aanwezig.
Er wordt buiten gespeeld op een afgeschermd buitenplein, in de zomer eventueel aan een watertafel. In het ouderportaal wordt gevraagd of het kind een zwemdiploma heeft.

Veiligheid buitenspelen. Genomen maatregelen zijn:

De speelplaats is volledig afgeschermd. De poorten zijn op slot wanneer de kinderen buiten spelen. Er is altijd toezicht op het plein aanwezig. Indien de ouder toestemming heeft gegeven, in het ouderportaal dat het BSO-kind alleen mag spelen op het plein, staan we dit toe.
Medewerkers staan, wanneer de kinderen buiten spelen, in een pedagogische opstelling.

Veiligheid ruimtes pand: genomen maatregelen zijn:

In de opslagruimte mogen de kinderen zonder begeleiding niet komen.
Kinderen mogen niet in andere lokalen komen, er gaat altijd een medewerker mee wanneer een KDV-kind de groepsruimte verlaat (zoals toiletgebruik of buitenspelen).
Kinderen mogen in de BSO-leeftijd zelfstandig naar het toilet. Wanneer het KDV-kind naar het toilet moet gaat er een medewerker mee.

3.2. Sociale veiligheid

Grensoverschrijdend gedrag en kindermishandeling. Genomen maatregelen zijn:

Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG-verklaring).

Er zijn duidelijke afspraken wanneer een kind de ander fysiek bejegend. Er is een protocol opgesteld 'Vermoeden kindermishandeling huiselijk geweld'. Medewerkers weten hoe zij moeten anticiperen en participeren op grensoverschrijdend gedrag.

Huisregels zijn opgesteld voor ouders en medewerkers wat ad-hoc te doen bij bedreigende situaties tussen kinderen/kinderen en kinderen/medewerkers. Er zijn duidelijke afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind grensoverschrijdend gedrag toont op de opvang.

Medewerkers kennen de afspraken hoe er gehandeld moet worden wanneer zij grensoverschrijdend gedrag signaleren. Er is een protocol, fysiek aanwezig op de locatie, met betrekking tot kindermishandeling en pesten. De medewerkers hebben hiervan kennisgenomen en weten hoe te handelen.

Medewerkers spreken elkaar aan waar nodig maar helpen ook kinderen handvatten te geven om respectvol met elkaar om te gaan. Kinderen wordt geleerd wat wel en niet toelaatbaar is en wat gepast en ongepast gedrag is. In gesprek met kinderen wordt geleerd dat het belangrijk is dat ze direct aangeven wanneer zij ongewenst gedrag ervaren. Dit leerproces vindt ook plaats door dagelijkse ongemakken te bespreken met de pedagogisch medewerker. Zo wordt de mondigheid van het kind gestimuleerd in situaties waarin het voor zichzelf opkomt.

In het pedagogisch beleidsplan is opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe zij met elkaar en medewerkers dienen om te gaan met respect voor normen en waarden.

Vermissing. Genomen maatregelen zijn:

De speelplaats is volledig afgeschermd. De poorten zijn dicht wanneer kinderen buiten spelen. Er is toezicht op het plein aanwezig. Ouders worden gebeld bij afwezigheid van kinderen, wanneer zij geagendeerd staan in de kindplanning.

Bij aankomst op Mamasthee worden kinderen aangemeld en bij het ophalen afgemeld in Konnect, op elke groep ligt hiervoor een mobiel toestel. Kinderen worden elke dag gecontroleerd op aanwezigheid. Van ieder kind staat een contactpersoon voor calamiteiten in het ouderportaal van Konnect. Hiermee kan de medewerker contact opnemen bij calamiteiten.

De ouder meldt zich wanneer deze het kind komt brengen of ophalen, de medewerker ontvangt de ouder persoonlijk

3.3. Gezondheid

Kind op de groep. Genomen maatregelen zijn:

In ruimtes met wasbakken/kranen, waar minder gebruikt van wordt gemaakt, worden elke week, volgens gebruikelijke voorschriften, de kranen doorgespoeld met heet en koud water ter voorkoming van legionella. Er zijn hartige tussendoortjes die samen aan tafel worden genuttigd. De avondmaaltijden worden aangeleverd in voedselboxen en bereid volgens de Algemene Hygiëne richtlijnen.

Kinderen en medewerkers wassen voor het eten(bereiden) hun handen in de keuken. Na het toiletgebruik wassen de medewerkers en kinderen hun handen bij de waskraan in de toiletruimte.

De hygiëne richtlijnen worden gevolgd zoals beschreven vanuit RIVM. De groepen hebben schoonmaaklijsten voor de groep en iedere groep heeft een telefoon waarbij zij de KIDDI website kunnen bezoeken, hierin staan alle richtlijnen beschreven. Van de medewerkers wordt verwacht dat zij van de richtlijnen op de hoogte zijn en hiernaar handelen.

Kind verblijft in een te warme ruimte. Genomen maatregelen zijn:

Er is een thermometer aanwezig op de groep. Wanneer er wordt vernomen dat het te warm is, wordt er extra geventileerd of wordt temperatuur op de thermostaat aangepast.

Elke dag wordt de groepsruimte geventileerd in de ochtend en avond. Bij niet te koude buitentemperaturen worden de ruimtes de hele dag geventileerd.

CO2-meters aanwezig op de groepen. Bij een te hoge temperatuur worden passende maatregelen getroffen.

Kind verbrandt door de zon. Genomen maatregelen zijn:

Vanaf zonkracht 5 spelen kinderen zoveel mogelijk in de schaduw en worden zij ingesmeerd met zonnebrandcrème.

Kinderen worden bij hogere zonkracht ingesmeerd met zonnebrandcrème met hoge beschermingsfactor en het lichaam wordt met kleding bedekt wanneer zij buiten spelen. Bij hoge zonkracht wordt er tussen 12.00 uur en 15.00 uur niet buiten gespeeld. Kinderen blijven bij zeer hoge temperaturen binnen. Er is een protocol 'Hitteplan' voor de kinderopvang.

Kind krijgt medicatie verkeerd toegediend. Genomen maatregelen zijn:

Medicijnen worden alleen toegediend als deze door de (huis)arts zijn voorgeschreven. Ouder legt schriftelijk in het ouderportaal vast welke medicatie het kind krijgt, wanneer het deze moet krijgen, welke dosering gegeven moet worden en op welke wijze dit toegediend moet worden.

Bij verkeerd toedienen wordt direct contact gezocht met de huisarts en hiernaar gehandeld, ouders worden op de hoogte gebracht. Er wordt na verloop van het incident een incidentenformulier opgemaakt. Het incidentenformulier wordt bij het kind dossier gevoegd.

4. Omgang met kleine risico's

Vanaf gemiddeld het tweede levensjaar kunnen kinderen omgaan met afspraken ten aanzien van kleine risico's. Kinderen kunnen vanaf deze leeftijd leren wat de afspraken zijn die gelden tijdens spelsituaties en activiteiten en hoe zij om moeten gaan met speelgoed en materialen.

Leren omgaan met risico's is erg belangrijk voor kinderen. Internationaal wetenschappelijk onderzoek toont aan dat leren omgaan met risico's goed is voor de ontwikkeling van kinderen.

Door het ervaren van risicovolle situaties, bijvoorbeeld tijdens het spelen, ontwikkelen kinderen risicocompetenties: ze leren risico's inschatten en ontwikkelen cognitieve vaardigheden om de juiste afwegingen te maken wanneer een risicovolle situatie zich opnieuw voordoet.

Het nemen van risico's is een onderdeel van de 'gereedschapskist' voor effectief leren. Risicovol spelen ontwikkelt een positieve houding van 'ik kan het' en daarmee gaat een kind uitdagingen meer zien als iets om van te genieten dan om te vermijden. Dit vergroot onafhankelijkheid en zelfvertrouwen, wat belangrijk kan zijn voor hun doorzettingsvermogen als ze geconfronteerd worden met uitdagingen

Het leren omgaan met risico's heeft een positieve invloed op de fysieke en mentale gezondheid van kinderen en op het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Kinderen staan sterker in hun schoenen en kunnen beter conflicten oplossen en emoties herkennen van speelmaatjes.

Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden, zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en lichaamsbewustzijn. Kinderen die dat niet doen zijn vaker onhandig, voelen zich ongemakkelijk in hun eigen lichaam, hebben een slechte balans en bewegingsangst.

[Bron: veiligheid.nl/risicovolspelen]

Om kinderen mee te laten helpen om risico's te beperken kunnen ook op het vlak van gezondheid afspraken worden gemaakt. Denkend aan het wassen van de handen na toiletbezoek of het hoesten en niezen in de binnenkant van de elleboog.

De medewerker is hierin altijd het voorbeeld. Ook kunnen kinderen leren hoe ze met afvalmiddelen om dienen te gaan of leren hoe zij hun eigen afval weg kunnen gooien en vervolgens hun handen wassen.

Het doel is om de kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. Hierbij wil Mamasthee ongelukken of ziekte als gevolg van bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed voorkomen. Om het kind wel de ruimte te bieden zichzelf te ontwikkelen, wordt geleerd om te gaan met risico's waar een klein gevolg aan vast zit.

Zo kan een schaafwond, kras of blauwe plek ook bijdragen aan de ontwikkeling van het kind. Het leren zelfstandig lopen kan bijvoorbeeld niet plaatsvinden wanneer een kind wordt beperkt in zijn bewegingsvrijheid. Het kind wordt bij deze ontwikkelingen begeleid door een pedagogische medewerker. Tijdens het leerproces kan het zijn dat het kind zich stoot, struikelt of valt. In het kader van zelfontwikkeling accepteert Mamasthee de risico's met eventuele kleine gevolgen. Door de pedagogisch medewerker wordt aan kinderen geleerd hoe zij op een juiste manier kunnen omgaan met situaties.

Om risicovolle speelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich tijdens spelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. Er zijn onder andere afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, om te voorkomen dat door onjuist gebruik letsel kan ontstaan.

5. Risico-inventarisatie

Om in kaart te brengen hoe op de opvang met risico's wordt omgegaan, moet geïnterviewd worden of de werkinstructies, protocollen en andere afspraken er ook daadwerkelijk toe leiden dat risico's tot het minimum worden beperkt. Jaarlijks wordt de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd. Aan de hand van deze inventarisatie worden de risico's op de locatie in kaart gebracht. De grote risico's zijn beschreven in hoofdstuk 3.

6. Thema's uitgelicht

6.1. Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. Dit thema heeft dan ook de aandacht. We hebben de volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch gebeurt:

- Tijdens teamoverleggen wordt regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open cultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken.
- De Meldcode Huishoudelijke geweld en kindermishandeling wordt nageleefd.
- In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is, en wat gepast en ongepast gedrag is.
- Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.

De volgende maatregelen worden genomen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen:

- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG verklaring).
- We werken met een vier-ogenbeleid in het KDV.
- Medewerkers kennen het vier-ogenbeleid.
- Het vier-ogenbeleid wordt goed nageleefd.
- Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vier-ogenbeleid niet goed wordt nageleefd.
- Er zijn duidelijke afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt.
- Medewerkers kennen de afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt.
- Er is een meldcode huiselijk geweld en protocol wat te doen als kindermishandeling.
- Medewerkers kennen de meldcode en passen hem toe bij een vermoeden van kindermishandeling.

6.2. Vierogen-principe

Op de dagopvang (0-4 jaar) is het wettelijk verplicht het vierogen-principe toe te passen. Dit vormt een belangrijk onderdeel van het beperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag. Vanuit de wet wordt geëist dat de opvang zodanig wordt georganiseerd dat een pedagogisch medewerker, pedagogisch medewerker in opleiding, stagiair, vrijwilliger of andere volwassene de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij of zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. Doel van dit principe is dat het risico op misbruik van kinderen wordt beperkt, en wel door te voorkomen dat volwassenen zich binnen een kinderdagverblijf of een peuterspeelzaal gedurende langere tijd ongehoord of ongezien kunnen terugtrekken met een kind.

De dagopvang op de locatie is zo georganiseerd dat een pedagogisch medewerker, pedagogisch medewerker in opleiding, stagiair, vrijwilliger of andere volwassene zijn of haar

werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij of zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Hier wordt vorm aan gegeven door nooit alleen aanwezig te zijn op de KDV-locatie. Het vierogen beleid wordt ingezet door gebruik van een tweede pedagogisch professional, een groepsondersteuner, stagiaire, vrijwilliger of medewerker vanuit school. Deze tweede medewerker betreft een volwassen medewerker en is tevens ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

6.3. Achterwachtregeling

Een achterwacht is in twee situaties nodig:

- Er is één pedagogisch medewerker op de locatie, waarbij wordt voldaan aan de BKR. In deze situatie moet een volwassene op afroep beschikbaar zijn die binnen 15 minuten op de locatie kan zijn. Deze persoon is tijdens opvangtijden altijd telefonisch bereikbaar.
- Er is één pedagogisch medewerker op de locatie, waarbij niet aan de BKR wordt voldaan (drie-uursregeling). In deze situatie moet een tweede volwassene op de locatie aanwezig zijn. De afwijkende inzet mag op de dagen van de week verschillen, maar niet per week verschillen.

Wanneer één van de volgende situaties zich voordoet, is achterwacht noodzakelijk:

- Er is één pedagogisch medewerker op de locatie. Er wordt voldaan aan de BKR. Een medewerker is op afroep beschikbaar en binnen 15 minuten op de locatie aanwezig.
- Er is één pedagogisch medewerker op de locatie. Er wordt niet aan de BKR voldaan (drie-uursregeling). Een tweede volwassene is op de locatie aanwezig.

Binnen de organisatie van Mamasthee zijn de eigenaren en/of pedagogisch coaches achterwacht voor calamiteiten, onderbezetting of andere situaties die aandacht verdienen. Zij zijn voor de groepen tijdens openingstijden telefonisch te bereiken op het algemeen telefoonnummer en anders op de groep bekende privételefoonnummers.

7. EHBO regeling

Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten is het noodzakelijk dat er tijdens openingsuren op elke locatie minimaal één volwassene aanwezig is met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO. Alle pedagogisch professionals op de locatie worden zowel EHBO als BHV geschoold. Nieuwe medewerkers zonder geldig certificaat worden hierin zo snel mogelijk opgeleid.

8. Beleidscyclus

Van doelen naar maatregelen, van acties tot het bijstellen van beleid. Een beleidscyclus bestaat uit vier fasen:

1. Een eerste fase waarin voorbereidingen worden gedaan om de risico- inventarisatie te kunnen uitvoeren. Voor de nieuwe Risicomonitor betekent dit dat eerst de thema's moeten worden vastgesteld die hierin opgenomen worden.
2. Een tweede fase waarin daadwerkelijk aan de slag wordt gegaan met de risico-inventarisatie. In deze fase gaan de medewerkers actief in gesprek over de te behandelen thema's zodat een overzicht ontstaat van aandachts- en verbeterpunten.
3. Een derde fase waarin wordt opgesteld hoe deze aandachts- en verbeterpunten het beste aangepakt kunnen worden, in de vorm van een plan van aanpak.
4. Een laatste en vierde fase om te evalueren of de aanpassingen hebben geleid tot verbetering.

Het doorlopen van de cyclus duurt gemiddeld een jaar.

De beleidscyclus wordt gestart met een uitgebreide risico-inventarisatie. Tijdens werkoverleg wordt bepaald welke medewerkers bepaalde onderwerpen gaan inventariseren, hoe deze worden uitgewerkt en welke periode dit wordt geïnterpreteerd. Het gehele team is betrokken bij de inventarisatie. Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie wordt een actieplan en een jaarplan opgesteld. De voortgang van beide plannen wordt regelmatig geëvalueerd tijdens teamoverleggen. Op basis van de evaluaties wordt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid bijgesteld.

8.2. Plan van aanpak

In een plan van aanpak (verslag RI) wordt aangegeven welke maatregelen genomen gaan worden om de risico's te beperken. In de risico-inventarisatie worden deze risico's bij langs gegaan en wordt er aangegeven hoe deze risico's zoveel mogelijk worden beperkt. Er wordt aangegeven welke maatregelen worden genomen, wat hiervoor nodig is, wie dit op zich neemt en wanneer dit wordt uitgevoerd. Actiepunten en de te nemen maatregelen worden in het actieplan opgenomen van het verslag van de risico-inventarisatie die jaarlijks wordt uitgevoerd. Er wordt aangegeven binnen welk termijn de maatregelen worden uitgevoerd. Voor het volledige plan van aanpak wordt verwezen naar het actieplan van het verslag van de risico- inventarisatie.

8.2.1. Hoe worden maatregelen geëvalueerd?

Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen hebben geleid naar een veiligere en gezondere opvang worden de genomen maatregelen en/of acties geëvalueerd tijdens het teamoverleg welke maandelijks plaatsvindt. Wanneer een maatregel of actie een positief effect heeft gehad, wordt het veiligheids-en gezondheidsbeleid hierop aangepast.

9. Communicatie en afstemming met medewerkers en ouders

Mamasthee vindt het belangrijk dat medewerkers zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Wanneer het beleidsplan voor veiligheid en gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij dan ook allen een actieve rol hierin. Wanneer een nieuwe medewerker op de locatie komt werken, zorgt Mamasthee voor een uitgebreide introductie in het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Zodanig dat deze medewerker in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is. Ook in gesprek met ervaren medewerkers leren nieuw aangenomen medewerkers wat het beleid inhoudt.

Tijdens team overleggen is het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's een vast agendapunt. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Medewerkers worden hierdoor vertrouwd met het geven van feedback aan elkaar.

Tijdens het intake gesprek berichten we ouders over onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Zo zijn ouders direct op de hoogte van onze visie ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Daarnaast worden ouders via de maandelijkse nieuwsbrief en via de oudercommissie op de hoogte gehouden van lopende activiteiten. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord. Wanneer deze vraag voor meerdere ouders interessant is, wordt deze tevens in de nieuwsbrief opgenomen.

Dit document, beleid Veiligheid en Gezondheid, wordt als bestand online op de website van Mamasthee geplaatst en de plaatsing hiervan bekend gemaakt via de nieuwsbrief. Daardoor is het inzichtelijk voor medewerkers, stagiaires en ouders.

10. Ondersteuning en melding van klachten

Ondanks dat alles goed gaat kan het altijd gebeuren dat ouders of medewerkers een klacht hebben over de wijze waarop aan veiligheid en gezondheid wordt gewerkt. Het stappenplan en meer informatie over het klachtebeleid is te vinden via het klachtenformulier op de website www.mamastheestaatklaar.nl. Ouders kunnen bij calamiteiten zich ook wenden tot de oudercommissie, oudercommissie@mamastheestaatklaar.nl.